

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Auftrag anlegen durch interne Benutzer:innen					
Signaturqualitäten	MOXIS ermöglicht sowohl einfache, fortgeschrittene als auch qualifizierte digitale Signaturen. Diese variieren in ihrer Qualität von einer einfachen Freigabe (die mit einer Paraphe gleichzusetzen ist) bis hin zur digitalen qualifizierten Signatur, die einer handschriftlichen in nichts nachsteht. Dazwischen gibt es je nach Signaturzweck und interner oder externer User:innen verschiedene Abstufungen der Qualität. Wir von XITrust sind dabei mit MOXIS an alle gängigen Trust-Center in der DACH-Region angebunden: A-Trust, Swisscom, D-Trust. Ein Trust-Center ist ein Vertrauensdiensteanbieter, der die Rechtssicherheit einer digitalen Identität garantiert.	x	x	x	x
Entscheidungsebenen definieren	MOXIS ermöglicht es, einen Auftrag mit beliebig vielen Entscheidungsebenen zu starten. Eine Entscheidungsebene bezeichnet dabei einen einzelnen Schritt in einem sequenziellen Signaturprozess und besteht aus der Signaturqualität der Ebene und den Unterscriber:innen (intern/extern). Die hinterlegten Personen können den Job auf dieser Entscheidungsebene parallel bearbeiten, jedoch müssen alle User:innen demselben Ursprung entstammen. Optional kann auch eine Bemerkung je Entscheidungsebene angegeben werden.	x	x	x	x
"Mich hinzufügen" Funktion	Mit dem "Mich hinzufügen" Button können Sie sich selbst mit einem Klick zur ersten Entscheidungsebene hinzufügen und mit wenigen Klicks sofort unterschreiben.	x	x	x	x
Sammelauftrag	Versenden Sie mehrere Dokumente gleichzeitig an dieselben Unterzeichner:innen.	x	x	x	x
Anhänge hinzufügen	Dank MOXIS können Sie verschiedene zusätzliche Dateitypen als Anhang zu einem Signaturauftrag hinzufügen. Diese Anhänge werden nicht signiert und dienen als zusätzliche Informationsquelle.	x	x	x	x
Anhänge mitsignieren	MOXIS bildet für Sie während des Signaturvorgangs einen PDF-Container. Dies ist optional und abhängig von der Konfiguration des zugrundeliegenden Prozesses. Der PDF-Container unterstützt Sie dabei, Dokumente (Anhänge) innerhalb eines Hauptdokuments zu signieren.	x	x	x	x
Flexible Platzhaltervisualisierung	In MOXIS angebrachte Platzhalter können flexibel in ihrer Größe und Form angepasst werden. Das garantiert, dass Unterschriften auf jedem Dokument so groß als nötig und so klein als möglich platziert werden können.	x	x	x	x
Erweiterter Einsatz von Platzhaltern	Erstellen Sie in MOXIS je nach Konfiguration und Rechtevergabe Platzhalter, die bereits vorab auf Dokumenten und/oder Vorlagen angebracht werden. Im QR-Code des Platzhalters ist die Information gespeichert, wer in welchem Prozess wann und in welcher Signaturqualität signieren soll.	x	x	x	x
Mehrfachvisualisierung in Dokumenten	MOXIS bietet die Möglichkeit, mehrere Signaturvisualisierungen für den bzw. dieselben Unterscriber:innen am Dokument anzubringen. Die eingeladenen Person:en unterschreibt oder unterschreiben durch einmaliges Ausführen des Signaturvorgangs. Die einmalige Unterschrift wird dabei automatisch mehrmals am Dokument visualisiert.	x	x	x	x
Konfigurierbares Auftragsablaufdatum	Beim Anlegen eines Signaturauftrags kann festgelegt werden, bis wann der Auftrag zur Unterschrift verfügbar sein soll. Das Ablaufdatum kann vor dem Ablauf durch den oder die Auftraggeber:in jederzeit geändert werden. Nach Ablauf des Signaturauftrags erhält dieser den Status "Abgelaufen" und ist unter "Erfolglos" einsehbar.	x	x	x	x
Individuelle Auftragsbeschreibung	Hinterlegen Sie als Auftraggeber:in dank MOXIS eine präzise Beschreibung pro Auftrag.	x	x	x	x
Vorlagen für wiederkehrende Signaturaufträge	Erstellen und speichern Sie pro Prozess Vorlagen in MOXIS und rufen Sie diese bequem bei der Auftragsanlage ab. Das Dokument wird dabei nicht mitgespeichert, lediglich die in der Auftragsanlegemaske gewählten Informationen.	x	x	x	x
Entwürfe	Speichern Sie einen Signaturauftrag bequem als Entwurf in MOXIS, wenn sie ihn noch nicht absenden wollen, weil z. B. noch Dokumente fehlen.	x	x	x	x
Unterschriftenstatus in Echtzeit prüfen	Behalten Sie dank der Dokumentenmappe und der Detailsicht den Überblick darüber, welche Personen bereits signiert haben oder nicht. Dadurch erhalten Sie als Auftraggeber:in jederzeit Einsicht in den Status des Unterschriftenprozesses.	x	x	x	x
Sammel-Upload von Dokumenten	Laden Sie entsprechend vorbereitete Dokumente gleichzeitig in MOXIS hoch. Die Voraussetzung hierfür ist, dass Sie auf den PDF-Dokumenten bereits vor dem Upload ein oder mehrere Platzhalter angebracht haben, welche den Dokumentenlauf vorgeben.	-	-	x	x

Formularfelder-Toolbox	In MOXIS steht Ihnen Dank der Formularfelder-Toolbox eine Auswahl an Formularfeldern zur Verfügung, die direkt am Dokument angebracht und in den Entscheidungsebenen zur Befüllung zugewiesen werden können. Darüber hinaus erkennt MOXIS Formularfelder in hochgeladenen PDF-Dokumenten und bietet die Möglichkeit, diese in MOXIS durch den oder die Auftraggeber:in zu befüllen oder den Untersreiber:innen zur Befüllung zuzuweisen. Hinweis: Verpflichtend auszufüllende Formularfelder werden derzeit noch nicht unterstützt. Nach der Signatur werden zuvor befüllte Formularfelder gesperrt und können nicht mehr bearbeitet werden.	x	x	x	x
Serienfunktion	Aufträge mit Serienfunktion bieten die Möglichkeit, ein Dokument gleichzeitig an bis zu 10.000 Empfänger:innen zu schicken. Alle Empfänger:innen bekommen ihr eigenes Dokument zur Unterschrift zugestellt, ohne dass andere Empfänger:innen darauf Einsicht haben. Aufträge mit Serienfunktion können nur an interne oder externe Gruppen gesendet werden.	-	-	x	x
Referenznummer	Seit MOXIS 4.52 gibt es eine Referenznummer in MOXIS. Diese kann bei der Auftragsanlage eingegeben werden und erlaubt die Nachverfolgung und Zuordnung von Aufträgen über die API.				

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Signiervorgang für interne Benutzer:innen					
Nutzung im Webbrowser	Die Ansicht zum Signieren in MOXIS lässt sich über einen Webbrowser aufrufen und nutzen. Für die Administration sowie das Erstellen von Signaturläufen empfehlen wir die Nutzung eines Gerätes ab einer Bildschirmdiagonale ab 1280 x 800.	x	x	x	x
Vertreter:in definieren	Übertragen Sie vorübergehend, sicher und schnell Berechtigungen in MOXIS und bestimmen Sie einen Vertreter:in. Dies ist möglich für Signaturmappen (Freigaben, einfache und qualifizierte Signaturen), aber auch für Auftraggebermappen.	x	x	x	x
Einsichtnehmer:in festlegen	Erteilen Sie anderen MOXIS-User:innen innerhalb der eigenen MOXIS-Instanz eine Leseberechtigung auf die eigene Signaturmappen (Freigaben, einfache und qualifizierte Signaturen; z. B. relevant für Assistent:innen).	x	x	x	x
Als Empfänger:in weitere Unterschreiber:innen einladen	Laden Sie als interne MOXIS-User:in in der Rolle des oder der Unterschreiber:in weitere interne Benutzer:innen als zusätzliche Unterschreiber:innen ein. Hierbei wird eine zusätzliche Entscheidungsebene angelegt, in welcher der oder die Empfänger:in signiert.	-	-	x	x
Kommentarfunktion bei Auftragsablehnung	Geben Sie bei Ablehnung eines Dokuments eine Begründung in einem Textfeld ein. Dies macht den Grund für den nicht erfolgten Unterschriftenprozess transparenter, schafft Klarheit und spart Zeit.	x	x	x	x
Ablehnkomentar im Dokument integriert	Bringen Sie im Fall der Ablehnung eines Dokuments einen oder mehrere Ablehnkommatare direkt im Dokument bei einer gewünschten Textpassage per Drag & Drop an.	x	x	x	x
Stapelsignatur für Freigaben und einfache Signaturen	Unterzeichnen Sie in Kombination bis zu 100 Aufträge mit nur einer Signatur im Stapel.	x	x	x	x
Stapelsignatur für qualifizierte Signatur	Unterzeichnen Sie in Kombination mit A-Trust oder Swisscom als Trust-Center bis zu 100 Aufträge mit nur einer Signatur im Stapel.	-	x	x	x
Automatische Zustellung des signierten Dokuments in die Dokumentenmappe(n)	Alle im Unterschriftenlauf beteiligten Personen erhalten nach Abschluss aller Entscheidungsebenen Zugriff auf das signierte Dokument im Bereich "Abgeschlossen" in der eigenen Dokumentenmappe in MOXIS. Dort kann es eingesehen und bei Bedarf heruntergeladen werden.	x	x	x	x
Signiervorgang für externe Benutzer:innen					
MOXIS Guest	Laden Sie in MOXIS externe Empfänger:innen ohne MOXIS-Lizenz zur Signatur via MOXIS Guest ein.	x	x	x	x
Nutzung auf mobilen Endgeräten (responsive Design)	Rufen Sie die Ansicht zum Signieren in MOXIS Guest auf jedem (mobilen) Endgerät über einen Webbrowser auf und nutzen Sie sie.	x	x	x	x
Vor-Ort-Signatur	Laden Sie als Auftraggeber:in externe Empfänger:innen (Unterzeichner:innen ohne MOXIS-Zugang) vor Ort per QR-Code zur Signatur ein.	x	x	x	x
Adressbuch für externe Unterzeichner:innen	Personen ohne MOXIS-Lizenz oder User können für einzelne Aufträge als externe Empfänger:innen eingeladen werden. Für die leichtere Verwaltung gibt es in MOXIS ein externes Adressbuch. Zudem kann in MOXIS ein globales, alle Benutzer:innen umfassendes, und ein persönliches Adressbuch geführt werden. Empfänger:innen können sowohl importiert als auch exportiert werden.	x	x	x	x
SMS-Authentifizierung für den Zugriff auf Dokumente an externe Empfänger:innen	Schützen Sie Dokumente, welche an externe Empfänger:innen (Unterzeichner:innen oder zusätzliche Empfänger:innen ohne MOXIS-User) gesendet werden, durch SMS-Authentifizierung vor unbefugtem Zugriff. Als Alternative bei nicht übermittelten SMS-Nachrichten steht auch ein Voice-Call zur Verfügung.	x	x	x	x
Passwort-Authentifizierung für den Zugriff auf Dokumente an externe Empfänger:innen	Schützen Sie Dokumente, welche an externe Empfänger:innen (Unterzeichner:innen oder zusätzliche Empfänger:innen ohne MOXIS-User) gesendet werden, durch ein Passwort vor unbefugtem Zugriff.	-	-	x	x
Individuelle Unterschriftenvisualisierung bei externen Signierenden	Externe Unterzeichner:innen können bei der Visualisierung der Unterschrift aus drei Optionen wählen: Zeichnen des Schriftzuges (je nach Prozess handelt es sich dabei um eine biometrische Signatur), Upload eines persönlichen Unterschriftenbildes oder ein automatisch generierter Schriftzug des Namens. In der Enterprise Variante können diese Optionen auch entsprechend des Kundenwunsches eingeschränkt werden.	x	x	x	x
Erfassung von biometrischen Signatur-Merkmalen externer Unterzeichner:innen	MOXIS bietet bei externen Unterzeichner:innen (ohne MOXIS-User) die Möglichkeit, zusätzliche Informationen über die Signaturzeichnung verschlüsselt zu erfassen.	x	x	x	x
Protokollierung der Geräteinformationen externer Benutzer:innen	MOXIS bietet die Möglichkeit, bei externen Empfänger:innen zusätzliche Informationen des Gerätes, von dem aus die elektronische Signatur erfolgt ist, zu erfassen und diese im zugehörigen Signaturprotokoll zu speichern.	x	x	x	x

Downloadservice für externe Empfänger:innen	Nach Abschluss des Dokumentenlaufs können externe Empfänger:innen (Unterzeichner:innen oder zusätzliche Empfänger:innen ohne MOXIS-User) die signierten Dokumente (und gegebenenfalls zugehörige Anhänge) über das Downloadservice in MOXIS Guest herunterladen.	x	x	x	x
Mehrsprachigkeit für Externe	Externe Empfänger:innen (ohne MOXIS-User) können in MOXIS Guest selbst entscheiden in welcher Sprache die Oberfläche angezeigt werden soll. MOXIS Guest unterstützt 13 Sprachen: Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch, Tschechisch, Polnisch, Ungarisch, Slowenisch, Slowakisch, Kroatisch, Rumänisch, Bulgarisch und Spanisch.	x	x	x	x

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
In MOXIS unterstützte qualifizierte Vertrauensdiensteanbieter					
A-Trust	A-Trust ist ein österreichischer qualifizierter Vertrauensdiensteanbieter gemäß eIDAS, der die Rechtssicherheit von digitalen Identitäten garantiert.	-	x	x	x
Swisscom	Swisscom ist ein Schweizer qualifizierter Vertrauensdiensteanbieter gemäß ZertES und eIDAS, der die Rechtssicherheit von digitalen Identitäten garantiert.	-	x	x	x
D-Trust	D-Trust ist ein Deutscher qualifizierter Vertrauensdiensteanbieter gemäß eIDAS, der die Rechtssicherheit von digitalen Identitäten garantiert.	-	x	x	x
In MOXIS unterstützte Digitale Identitäten					
XignUp Service	Das XignUp Service ermöglicht die unbürokratische und schnelle Online-Ausstellung einer digitalen Identität nach eIDAS. Alles, was Sie dazu benötigen, ist ein Smartphone, ein rechtsgültiges Ausweisdokument aus Ihrer Heimat und die entsprechenden Apps für A-Trust und NECT.	-	x	x	x
Identitätsverfahren A-Trust	Um eine digitale Identität von A-Trust (xIDENTITY) zu erhalten haben Sie folgende Möglichkeiten: - Registration Officer Ausbildung - Video-Ident-Verfahren (Partner WebID Solutions über Websession) - Auto-Ident-Verfahren (Partner NECT GmbH über Websession mittels KI) - Ausweis (eID)-Ident-Verfahren (Partner AUTHADA GmbH)	-	x	x	x
Identitätsverfahren Swisscom	Um eine digitale Identität von Swisscom zu erhalten haben Sie folgende Möglichkeiten: - Registration Officer Ausbildung (Master Agent) - Identität Swisscom Shop - Video-Ident-Verfahren (eIDAS oder ZertES) - Auto-Ident-Verfahren (eIDAS oder ZertES) - Ausweis (eID)-Ident-Verfahren (eIDAS)	-	x	x	x
Persönliche Einstellungen (Profil)					
Mehrsprachigkeit MOXIS	Entscheiden Sie selbst, in welcher Sprache MOXIS angezeigt wird. MOXIS unterstützt in der Now und Business Variante Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch. In der Enterprise Variante darüber hinaus auch Polnisch, Tschechisch, Spanisch und Rumänisch.	x	x	x	x
Benachrichtigungsfunktion	Konfigurieren Sie Ihre E-Mail-Benachrichtigungen in MOXIS individuell für jeden einzelnen Prozess. Alternativ können Sie sich zu regelmäßigen Zeitpunkten (beispielsweise jeden Freitag um 12 Uhr) Sammelmails senden lassen.	x	x	x	x
Unterschiedliche Unterschriftenprofile für interne Benutzer:innen möglich	Konfigurieren Sie als MOXIS-User:in verschiedene visuelle Darstellungen Ihrer Signatur und koppeln Sie diese an unterschiedliche Prozesse in MOXIS.	x	x	x	x

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Feature- und produktabhängiges Branding					
Branding der MOXIS Now und Business Cloud	In der Now und Business Cloud können Sie interne und externe E-Mail-Benachrichtigungen und die MOXIS Guest Oberfläche Ihrer Brand anpassen.	x	x	-	-
Branding der MOXIS Enterprise Variante	Die Enterprise Variante erlaubt es Ihnen darüber hinaus, die Farben in der internen MOXIS-Oberfläche zu konfigurieren und das Unternehmens-Logo zusätzlich zum MOXIS Logo zu ergänzen.	-	-	x	x
Erweitertes Branding für verschiedene Tenants (Mandanten)	In der Enterprise Variante bietet MOXIS die Möglichkeit, virtuelle Tenants (Mandanten) zu konfigurieren, mit deren Hilfe unterschiedliche Brandings umgesetzt werden können. Dies wird vor dem Rollout der Instanz gemeinsam mit der verantwortlichen Projektleitung bei XiTrust definiert.	-	-	x	x
Branding der MOXIS Guest UI	In MOXIS Guest kann das Kundenlogo zusätzlich zum MOXIS Logo eingefügt und die Farben der Oberfläche angepasst werden.	x	x	x	x
Zugriff auf kundeneigene MOXIS Domain	Für den Zugriff auf die kundeneigene Instanz stellt XiTrust Kund:innen standardmäßig die Domain <i>kunde.moxis.cloud</i> zur Verfügung. In der Enterprise Variante kann alternativ eine eigene URL, beispielsweise <i>moxis.kunde.com</i> , genutzt werden. Dafür müssen XiTrust die entsprechenden SSL-Zertifikate im Zuge der Erstinstallation zur Verfügung gestellt werden.	x	x	x	x
Mailversand	Für den Mailversand stellt XiTrust die Domain <i>@moxis.cloud</i> zur Verfügung. In der Enterprise Variante bietet XiTrust optional eine Anbindung an den Mail-Server der Kund:innen an.	x	x	x	x
E-Mail Editor	Dank dem E-Mail Editor von XiTrust, schaffen Sie es spielend Ihren MOXIS-relevanten Benachrichtigungen einen eigenen Touch zu geben. Individualisieren Sie bestehende E-Mailvorlagen wunschgemäß einfach und schnell inhaltlich oder passen Sie deren Aussehen an.	-	-	x	x
E-Mail Vorlagen	Die in MOXIS integrierten E-Mail Vorlagen erleichtern die Kommunikation mit internen und externen Signierenden. Je nach MOXIS Version (Now, Business oder Enterprise) variieren Ihre Möglichkeiten, die E-Mail Templates zu individualisieren.	x	x	x	x
Administrative Funktionen					
Administratorfunktionen zur internen Userverwaltung	Abhängig von der gewählten Variante können Sie in MOXIS verschiedene Parameter als Administrator:in für Ihre User:innen konfigurieren, wie zum Beispiel MOXIS-Rechte, Profile und Benachrichtigungen.	x	x	x	x
Rollenzuweisung	MOXIS ermöglicht die Zuweisung vorgegebener Basisrollen wie Administrator:in oder Benutzer:in.	x	x	x	x
Erweiterte Rollenzuweisung	MOXIS ermöglicht die Erstellung von eigenen Gruppen und die Zuordnung zu weiteren vorgegebenen Rollen um die Rechte von Benutzer:innen zu konfigurieren.	-	-	x	x
Admin-Prozessverwaltung	Als Administrator:in können Sie individuelle Prozesskonfigurationen in der Admin-Benutzeroberfläche vornehmen.	-	-	x	x
Kundenspezifische Prozesse	Legen Sie in der MOXIS-Administrationsmaske optional beliebig viele Prozesse an und konfigurieren Sie diese individuell. Die sogenannte Prozessverwaltung ermöglicht eine Anpassung von Standard-Prozessen im Rahmen der Standardfunktionen von MOXIS.	-	-	x	x
Reporting über Excel & Power-BI	MOXIS stellt unter dem Reiter Auswertungen in der Administrationsoberfläche zwei Vorlagen für Excel und PowerBI zu Verfügung. Mit diesen können die aus MOXIS exportierten CSV Daten importiert werden. Sie zeigen in übersichtlicher Form verschieden Visualisierungen zur Nutzung der E-Signaturplattform.	x	x	x	x
CSRD Report	Die Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) verpflichtet Unternehmen unter anderem dazu, die Auswirkungen ihrer Geschäftstätigkeit auf die Umwelt zu dokumentieren. Die in MOXIS integrierte Möglichkeit, mit einem Klick einen CSRD-Bericht zu erstellen, unterstützt Sie dabei, diesen Teilbereich Ihres Unternehmens CSRD-gerecht abzubilden.	x	x	x	x

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Identity Management					
Identitymanagement Anbindung (SSO-per SAML / OIDC, Userprovisioning per SCIM)	Bestehende Identity-Management-Systeme können nahtlos in MOXIS integriert werden, indem moderne Standardprotokolle genutzt werden. SAML (Security Assertion Markup Language) und OIDC (OpenID Connect) ermöglichen Single Sign-On (SSO), wodurch Benutzer:innen sich sicher und komfortabel mit nur einer Anmeldung authentifizieren können. Für die effiziente Benutzerverwaltung wird SCIM (System for Cross-domain Identity Management) eingesetzt, welches die automatische Bereitstellung und Verwaltung von Benutzerprofilen ermöglicht. So wird eine zentrale und sichere Verwaltung der Identitäten erreicht, die den Verwaltungsaufwand reduziert und gleichzeitig die Benutzerfreundlichkeit steigert.	-	-	x	x
Active Directory Anbindung (SSO-per Keytab / Userprovisioning per Kerberos)	Bestehende On-Premise Active-Directory-Systeme lassen sich effizient integrieren, indem eine Active-Directory-Anbindung genutzt wird. Durch die Verwendung von Keytab-Dateien wird Single Sign-On (SSO) ermöglicht, wodurch Benutzer:innen sich nahtlos authentifizieren können, ohne ihre Anmeldedaten wiederholt eingeben zu müssen. Für die Benutzerprovisionierung kommt das Kerberos-Protokoll zum Einsatz, welches eine sichere und automatisierte Verwaltung von Benutzerkonten innerhalb der IT-Infrastruktur unterstützt. Dies erleichtert die Einbindung bestehender Verzeichnisdienste und ermöglicht eine sichere sowie zentralisierte Verwaltung von Benutzeridentitäten.	-	-	optional	x
Editierbare Benutzer:innen & Gruppenberechtigungen	Mit MOXIS können Sie Benutzerrechte und Gruppen durch ein Identitymanagement synchronisieren und dies in MOXIS selbst konfigurieren. Anhand von Gruppen können Sie innerhalb der Prozesskonfiguration granular verschiedene Rechte (beispielsweise wer darf in diesem Prozess signieren oder ihn starten) konfigurieren.	-	-	x	x
Automatisierte Use Cases mit hohem Volumen					
MOXIS eStamp	MOXIS eStamp ist ein komplementäres Service zu MOXIS zur Automatisierung der Anbringung von Signaturen. Es unterstützt elektronische Siegel und Zeitstempel. Wir empfehlen die Nutzung eines qualifizierten Firmensiegels mit Verwaltungseigenschaft. Der Vorteil solch eines Siegels ist die einfache Prüfbarkeit innerhalb der Europäischen Union. MOXIS eStamp kann bis zu 100 Dokumente in bis zu 10 parallelen Sessions (folglich bis zu 1000 Dokumente in wenigen Sekunden) abwickeln.	x	x	x	x

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Anbindungen an Drittsysteme					
Office2MOXIS Plugin über Microsoft Store	Das Office2MOXIS Plugin ist kostenlos über den Microsoft Store erhältlich und bietet die Möglichkeit, einzelne Dokumente direkt aus den jeweiligen Office-Systemen an MOXIS zu senden. Alternativ kann es auch mittels Manifest innerhalb von Unternehmen über die IT ausgerollt werden.	x	x	x	x
Adobe2MOXIS	Das Adobe2MOXIS Plugin ist kostenlos erhältlich und kann mittels Manifest von Unternehmen über die IT oder via Installationsdatei aufgeführt werden. Es bietet die Möglichkeit, einzelne Dokumente in Adobe zu signieren.	x	x	x	x
Explorer2MOXIS	Das Explorer2MOXIS Plugin ist kostenlos über den Microsoft Store erhältlich und bietet die Möglichkeit, einzelne Dokumente direkt vom Desktop aus zu signieren.	x	x	x	x
SharePoint-Anbindung	Mit der SharePoint-Integration können Sie Dokumente direkt aus SharePoint an MOXIS übermitteln und nahtlos Signaturprozesse starten. Der aktuelle Status des Auftrags bleibt dabei jederzeit im SharePoint für Sie einsehbar. Nach Abschluss des Signaturprozesses wird das unterzeichnete Dokument automatisch als versionierte Datei zurück in SharePoint abgelegt, sodass Sie stets die neueste Version im Blick behalten.	optional	optional	optional	optional
Salesforce-Anbindung	Mit der Salesforce-Integration können Sie Dokumente direkt aus dem Salesforce-CRM an MOXIS übermitteln und Signaturprozesse nahtlos starten. Die Integration lässt sich flexibel in Salesforce vorkonfigurieren und optimal an Ihre individuellen Salesforce-Prozesse anpassen. Der aktuelle Status der Signatur bleibt für Sie jederzeit im Überblick und das signierte Dokument wird automatisch bei der entsprechenden Aktivität in Salesforce hinterlegt.	optional	optional	optional	optional
SER Doxis4-Anbindung	Mit der Doxis-Integration können Sie Dokumente direkt aus SER Doxis an MOXIS übermitteln und nahtlos Signaturprozesse starten. Sie können dabei entscheiden, ob Sie mit Doxis Workflows oder Doxis Stempel arbeiten wollen. Der aktuelle Status des Auftrags bleibt dabei jederzeit im Doxis für Sie einsehbar. Nach Abschluss des Signaturprozesses wird das unterzeichnete Dokument automatisch als versioniertes Dokument oder als Repräsentation im DOXIS abgelegt. Zusätzlich können Sie Doxis als MOXIS Archiv konfigurieren, sodass alle Dokumente, die in MOXIS unterschrieben wurden, automatisiert nach Doxis übertragen werden.	optional	optional	optional	optional
SAP-Anbindung	Mit dem MOXIS Add-In für SAP können Sie Dokumente direkt aus dem SAP S/4/HANA an MOXIS übermitteln und nahtlos Signaturprozesse starten. Das Add-In ermöglicht die Vordefinition von Signaturprozessen sowie eine flexible Unterschreiberfindung durch SAP BADIs. Über die SAP Fiori Oberfläche haben Sie stets die Möglichkeit den Status der Unterschriftsprozesse zu überwachen oder direkt in die Unterschriftenmappe zu springen. Nach Abschluss des Signaturprozesses wird das unterzeichnete Dokument automatisch in das SAP System übertragen und kann dort über z.B. die Archive Link Schnittstelle archiviert werden.	optional	optional	optional	optional
Anbindungen über Schnittstellen					
Anbindungsmöglichkeit über REST-API	MOXIS stellt für die Enterprise Varianten kostenfrei eine REST-API zur Verfügung um verschiedene Quell- und Zielsysteme anzubinden. Durch webservice User können Anbindungen auf spezifische Prozesse eingeschränkt werden. Für die Business und Now Cloud kann dies als zusätzliches Feature bestellt werden.	optional	optional	x	x
REST API Doku	Die REST API Dokumentation steht Ihnen zur Unterstützung bei Fragen rund um das Thema Anbindung von Quell- und Zielsystemen zur Verfügung.	x	x	x	x

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Compliance					
Audit Trail	MOXIS erlaubt es Ihnen, Aufzeichnungen relevanter Tätigkeiten und anderer Vorgänge zu exportieren. Hierbei wird die FDA 21 CFR Part 11 Konformität gewährleistet.	-	-	x	x
Mehrfachauthentifizierung bei Login	MOXIS User:innen (ausschließlich Datenbankbenutzer:innen) können die Einstellungen bezüglich der Authentifizierung individualisiert konfigurieren. Dabei steht es ihnen frei, zum Beispiel eine Mehrfachauthentifizierung zu aktivieren, die sie beim Login dazu auffordert einen zweiten Faktor zur Benutzer:innen-Authentifizierung einzugeben.	x	x	x	x
Dokumentenverschlüsselung	Dokumente werden in MOXIS direkt mit einem AES-Verschlüsselungsverfahren sicher in einer Datenbank gespeichert. Dadurch ist gewährleistet, dass Dokumente stets verschlüsselt abgelegt werden und selbst ein administrativer Zugriff ausgeschlossen bleibt.	x	x	x	x
Hosting in EU/CH Hochsicherheits-Rechenzentrum	MOXIS wird standardmäßig in einem EU/CH Hochsicherheits-Rechenzentrum betrieben. In der Enterprise Cloud Variante erhalten Kunden eine dedizierte Private Cloud Instanz. Es steht Kunden auch frei, ihr MOXIS On-Premises in ihrer kundeneigenen Umgebung zu betreiben.	x	x	x	abhängig von der Kundeninfrastruktur
ISO-Zertifizierungen des Rechenzentrums (20.000-9, 27.001, 27.018)	XiTrust hat sich höchster Qualitätsstandards verschrieben und strebt daher neben der gängigen 9.001 ISO Zertifizierung auch die ISO-Zertifizierung nach 27.001 an, welche höchste Prozessstreuung und Einhaltung von Sicherheitsrichtlinien garantieren soll.	x	x	x	abhängig von der Kundeninfrastruktur
LTV-Fähigkeit	LTV oder Long Term Validation informiert darüber, in welchem Zustand sich das Zertifikat zum Zeitpunkt der Signatur befand. Um ein Zertifikat zu validieren, müssen Datum und Uhrzeit des Signaturvorgangs am PDF-Dokument bekannt sein. Damit dies rechtsgültig und unantastbar ist, muss die Unterschrift mit einem digitalen Zeitstempel, der sogenannten Long Term Validation, versehen werden. MOXIS ist LTV-fähig, sofern das Feature aktiviert ist.	x	x	x	x
Zeitstempel	Ein Zeitstempel gibt eine verlässliche Auskunft darüber, zu welcher Zeit er auf ein Dokument angebracht wurde. Damit bestätigt ein Zeitstempel beispielsweise den tatsächlichen Zeitpunkt einer Unterschrift.	x	x	x	x
DSGVO-Konformität	MOXIS erfüllt alle Voraussetzungen der DSGVO. Mehr Informationen erhalten Sie in unseren AGB im Anhang C (Link auf https://www.xitrust.com/agb/)	x	x	x	x
Kompatibilität mit anderen Signaturlösungen (nach PDF-Standard)	MOXIS bringt entsprechend der Anforderungen der eIDAS und ZertES PADES-konforme qualified Signatures an. Sollten durch andere Signaturlösungen bereits PADES-konforme qualified Signatures angebracht worden sein, werden diese durch MOXIS weder verändert noch zerstört. Der Unterschriftenlauf kann mit den bestehenden Signaturen fortgesetzt werden. Dokumente die bereits mit Signaturen versehen sind können dann weiter bearbeitet werden, wenn das weitere Signieren nicht ausgeschlossen wurde.	x	x	x	x
Vertragsbedingungen					
Teamlizenz	Einheitslizenz mit sämtlichen Berechtigungen zum Anlegen & Signieren	x	x	x	x
Unlimitierte Signaturen (Userbasiertes Modell)	Im Rahmen von Fair-Use. Fair Use bezeichnet die Erstellung einer Anzahl an Signaturen pro Team User, die vertragskonform, zweckentsprechend sowie in einem angemessenen und nachvollziehbaren Ausmaß erfolgt.	SES-Signaturen	SES-, AES- und QES-Signaturen	SES-, AES- und QES-Signaturen	SES-, AES- und QES-Signaturen
Mindestabnahme (Userbasiertes Modell)	Abhängig von der Variante, siehe rechts.	5 User	5 User	30 User	Auf Anfrage
Mindestabnahme (Dokumentenbasiertes Modell)	Abhängig von der Variante, siehe rechts.	500 Dokumente p.a.	500 Dokumente p.a.	5.000 Dokumente p.a.	Auf Anfrage
Inkludierte User (Dokumentenbasiertes Modell)	Abhängig von der Variante, siehe rechts.	max. 50 User	max. 100 User	max. 1000 User	Auf Anfrage
Mindestvertragslaufzeit	Abhängig von der Variante, siehe rechts.	1 Jahr	1 Jahr	3 Jahre	3 Jahre
Updates & Upgrades inkludiert	Die jährlichen Entgelte inkludieren Updates & Upgrades Ihrer MOXIS Instanz.	x	x	entsprechend AGB	entsprechend AGB
Betrieb					
Zeit bis zur Inbetriebnahme	Während der Start in der Business und Now Cloud sofort möglich ist, hängt er in der Enterprise Cloud bzw. Enterprise On Premises Variante von der individuellen Vereinbarung ab.	sofort	sofort	n. V.	n. V.

Inbetriebnahme ohne Zusatzkosten	Die Verrechnung der Inbetriebnahme der Enterprise Varianten erfolgt nach Angebot und individueller Konfiguration, sodass die Kosten je nach Projektumfang variieren. Da die Now und Business Cloud keine individuellen Konfigurationsmöglichkeiten umfassen, sind keine Zusatzkosten notwendig.	x	x	nach Angebot	nach Angebot
Wechselmöglichkeit zu anderer Lizenzvariante	XITrust bietet Ihnen die Möglichkeit auf eine andere Lizenzvariante umzusteigen.	x	x	x	x
Redundanz / Ausfallsicherheit	MOXIS ist in unserer Cloud-Infrastruktur als ausfallsicheres System konzipiert. Wir gewährleisten laut unseren AGB eine Verfügbarkeit von 99,5% über unsere SLA.	implizite Redundanz in der Cloud	implizite Redundanz in der Cloud	implizite Redundanz in der Cloud	optional

Funktion	Beschreibung	Now Cloud	Business Cloud	Enterprise Cloud	Enterprise On Prem
Support- und Consulting					
1st Level Support (unterstützt durch MOXIS Dokumentation)	Kund:innen wird eine Dokumentation für die jeweilige Version von MOXIS zur Verfügung gestellt, sowie ein dezidierter FAQ-Bereich zur Information. Dies ermöglicht dem Kund:innen die Erfüllung des 1st-Level Supports in der eigenen Organisation.	x	x	x	x
2nd Level Support	XiTrust bietet einen 2nd Level Support via Support-Hotline bzw. Ticketsystem. Unser Customer Operations-Team in Graz unterstützt Kunden standardmäßig von Mo-Fr zwischen 9-17 Uhr.	x	x	x	x
Eigener Projektleiter / Customer Success Manager	XiTrust stellt Enterprise Kund:innen zugewiesene Projektleiter:innen zur Verfügung, welche das initiale und weitere Projekte begleiten und koordinieren. Darüber hinaus bietet XiTrust durch ein hauseigenes Customer Success Management Unterstützung beim Ausbau der Nutzung von MOXIS bzw. bei der Erarbeitung von Anwendungsfällen in MOXIS.	-	-	entsprechend Angebot	entsprechend Angebot